

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قسنطينة 1 الإخوة منتوري
مركز المسابقات والامتحانات والفحوص المهنية
الرقم: 2026/



قسنطينة في: 2026/03/22
إلى السيدات والسادة / مسؤولي تسيير الموارد البشرية
بالإدارات العمومية

الموضوع: ف/ ي تنظيم دورة للمسابقات والامتحانات المهنية بعنوان سنة 2026 (دورة 17 و 18 أفريل 2026)

يعلن مركز المسابقات والامتحانات لجامعة قسنطينة 1 الإخوة منتوري، عن تنظيم دورة للمسابقات والامتحانات المهنية
(دورة 17 و 18 أفريل 2026) والخاصة بالرتب الآتية:

نوع المسابقة	الرتبة	السلالك
على أساس الإمتحانات المهنية	ملحق رئيسي للإدارة الإقليمية	اسلاك إدارة الجماعات الإقليمية
على أساس الاختبارات	ملحق رئيسي للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	متصرف إقليمي	
على أساس الاختبارات	متصرف إقليمي	
على أساس الإمتحانات المهنية	متصرف إقليمي رئيسي	
على أساس الاختبارات	متصرف إقليمي رئيسي	
على أساس الإمتحانات المهنية	متصرف إقليمي مستشار	
على أساس الاختبارات	مساعد مهندس في الإحصائيات للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	مهندس دولة في الإحصائيات للإدارة الإقليمية	
على أساس الاختبارات	مهندس دولة في الإحصائيات للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	مهندس رئيسي في الإحصائيات للإدارة الإقليمية	
على أساس الاختبارات	مهندس رئيسي في الإحصائيات للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	رئيس المهندسين في الإحصائيات للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	مفتش النظافة والنقاوة العمومية والبيئة	
على أساس الاختبارات	مفتش النظافة والنقاوة العمومية والبيئة	
على أساس الإمتحانات المهنية	مفتش رئيسي للنظافة والنقاوة العمومية والبيئة	
على أساس الاختبارات	مفتش رئيسي للنظافة والنقاوة العمومية والبيئة	
على أساس الإمتحانات المهنية	مفتش قسم للنظافة والنقاوة العمومية والبيئة	
على أساس الاختبارات	مفتش قسم للنظافة والنقاوة العمومية والبيئة	
على أساس الإمتحانات المهنية	رئيس المفتشين للنظافة والنقاوة العمومية والبيئة	
على أساس الاختبارات	طبيب بيطري للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	طبيب بيطري رئيسي للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	طبيب بيطري رئيس للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	المترجم المترجم الرئيسي للإدارة الإقليمية	
على أساس الاختبارات	المترجم المترجم الرئيسي للإدارة الإقليمية	
على أساس الإمتحانات المهنية	رئيس المترجمين - الترجمة للإدارة الإقليمية	



ملحق رئيسي للإدارة	على أساس الإمتحانات المهنية
ملحق رئيسي للإدارة	على أساس الاختبارات
مساعد متصرف	على أساس الإمتحانات المهنية
مساعد متصرف	على أساس الاختبارات
متصرف	على أساس الإمتحانات المهنية
متصرف	على أساس الاختبارات
متصرف محلل	على أساس الإمتحانات المهنية
متصرف محلل	على أساس الاختبارات
متصرف رئيسي	على أساس الإمتحانات المهنية
متصرف رئيسي	على أساس الاختبارات
متصرف مستشار	على أساس الإمتحانات المهنية
مساعد مهندس مستوى 1 في الإحصائيات	على أساس الإمتحانات المهنية
مساعد مهندس مستوى 1 في الإحصائيات	على أساس الاختبارات
مساعد مهندس مستوى 2 في الإحصائيات	على أساس الإمتحانات المهنية
مساعد مهندس مستوى 2 في الإحصائيات	على أساس الاختبارات
مهندس دولة في الإحصائيات	على أساس الإمتحانات المهنية
مهندس دولة في الإحصائيات	على أساس الاختبارات
مهندس رئيسي في الإحصائيات	على أساس الإمتحانات المهنية
مهندس رئيسي في الإحصائيات	على أساس الاختبارات
رئيس المهندسين في الإحصائيات	على أساس الإمتحانات المهنية
مساعد مهندس مستوى 1 في المخبر والصيانة	على أساس الإمتحانات المهنية
مساعد مهندس مستوى 2 في المخبر والصيانة	على أساس الإمتحانات المهنية
مهندس دولة في المخبر والصيانة	على أساس الإمتحانات المهنية
مهندس رئيسي في المخبر والصيانة	على أساس الإمتحانات المهنية
رئيس المهندسين في المخبر والصيانة	على أساس الإمتحانات المهنية
مترجم ترجمان	على أساس الاختبارات
مترجم ترجمان متخصص	على أساس الإمتحانات المهنية
مترجم ترجمان متخصص	على أساس الاختبارات
مترجم ترجمان رئيسي	على أساس الإمتحانات المهنية

الأسلاك المشتركة في
المؤسسات والإدارات
العمومية

مكونات الملف الإداري للمسابقات والامتحانات المهنية:

- 1/ طلب رسمي موجه للسيد مدير الجامعة
- 2/ القرار المتضمن فتح المسابقة أو الامتحان المهني
- 3/ الرأي الكتابي للمصالح المعنية للوظيفة العمومية حول قرار أو مقرر المتضمن فتح المسابقة أو الامتحان المهني
- 4/ الجدول رقم 04 من المخطط السنوي لتسيير الموارد البشرية
- 5/ القائمة الإسمية للمترشحين المسجلين لإجراء المسابقة أو الامتحان المهني + القائمة الإسمية في ملف (Excel) في قرص مضغوط + إرسال القائمة الإسمية (Excel) عبر البريد الإلكتروني المذكور أدناه.
- 6/ محضر اجتماع اللجنة التقنية المكلفة بالدراسة الأولية لملفات المترشحين
- 7/ الإشهار عن طريق الصحافة المكتوبة أو عن طريق الإلصاق القانوني حسب الرتبة المعنية بالمسابقة أو الامتحان المهني
- 8/ ستة (06) نسخ من اتفاقية المسابقات والامتحانات المهنية ممضات من طرف الإدارة المعنية

ملاحظة: آخر أجل لإيداع الملفات يكون يوم 12 أفريل 2026 على مستوى البرج الإداري لجامعة قسنطينة 1 الإخوة

منتوري (الطابق الأول)

في الأخير تقبلوا أسمى عبارات الشكر والاحترام

للاعلام:

- السيد مدير الموارد البشرية - وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
- السيد رئيس مفتشية الوظيفة العمومية قسنطينة